



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-1479

**Rakentamattoman liiketontin Isojoenranta 609-18-6-3 vuokrasopimuksen päättäminen,
Rakennustoimisto Santala Oy perustettavan yhtiön lukuun**

Rakennustoimisto Santala Oy:lle on 20.10.2020 vuokrattu perustettavan yhtiön lukuun liiketontti Isojoenranta 609-18-6-3. Vuokralainen on pyytänyt vuokrasopimuksen päättämistä.

Päätöksen peruste

Tontti on rakentamaton. Vuokrasopimus voidaan sopia päättyväksi 31.3.2025, johon saakka tontista peritään vuokraa. Vuokralaisen tulee palauttaa oman alkuperäisen allekirjoitetun sopimuskappaleensa tonttisihteerille.

Vuokralainen on vuokrasopimuksen solmimisen yhteydessä maksanut kiinteistönmuodostuksesta ja rekisteröinnistä yhteensä 1.135 euroa, mikä summa lähtökohtaisesti palautetaan vähennettynä 500 eurolla korvauksena kaupungille aiheutuneista kuluista kaupunginvaltuuston päätöksen 29.5.2017 § 86 mukaisesti sekä maksamaton vuokran määrä 1.577,20 euroa ajalta 1.1.-31.3.2025.

Toimivallan peruste:

Teknisen toimialan toimintasäännön 5 §:n nojalla tonttipäällikkö päättää vuokrasopimuksen purkamisesta vuokralaisen hakemuksesta.

Päätös

Päätän, että tontin Isojoenranta 609-18-6-3 vuokrasopimus puretaan päättyväksi 31.3.2025, johon saakka tontista peritään vuokraa. Vuokralaiselle lähtökohtaisesti palautettavasta tontin rekisteröintimaksusta 1.135 euroa tehdään 500 euron vähennys korvauksena kaupungille aiheutuneista kuluista sekä vähennetään vuokran määrä 1.577,20 euroa ajalta 1.1.-31.3.2025. Koska vähennysten määrä ylittää rekisteröintimaksun suuruuden, palautusta ei tehdä ja erotus 942,20 euroa peritään erikseen laskulla.

Tiedoksi

vuokralainen, MAPO, tekninen lautakunta, TEK toimialajohtaja, infrayksikön päällikkö

Allekirjoitus

Elisa Laine, tonttipäällikkö, tekninen toimiala, infrajohtaminen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 11.3.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 32

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.